



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Alamat : Jl. Gatot Subroto No. 5 Slawi ☎ (0283) 491301 Fax. (0283) 492005
✉ 52419 Email: dpmptpslawi@gmail.com

STANDAR PELAYANAN

SURAT IZIN PRAKTIK BIDAN

No	KOMPONEN	URAIAN
1.	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;2. Undang-Undang Nomor. 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan;3. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;4. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko;5. Peraturan Presiden Nomor 94 Tahun 97 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Satu Pintu;6. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 1464/MENKES/PER/X/2010 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Bidan.
2.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none">1. Surat Permohonan Bermaterai;2. Rekomendasi dari organisasi profesi;3. Surat pernyataan memiliki tempat kerja di fasilitas pelayanan kesehatan atau tempat praktik;4. Surat keterangan sehat dari dokter yang memiliki Surat Izin Praktik5. Scan KTP pemohon asli;6. Scan STR asli;7. Pasfoto Pemohon berwarna terbaru ukuran 4 x 6 berlatar belakang merah;8. Scan Ijasah asli;9. Scan NPWP asli;10. Rekomendasi Dinas Kesehatan;11. Laik sehat tempat praktek (untuk praktek mandiri);12. Bukti kepesertaan BPJS JKN-KIS;13. Sertifikat vaksinasi COVID-19 (selama pandemi COVID-19);14. Surat persetujuan dari atasan langsung bagi Dokter yang bekerja pada instansi/fasilitas pelayanan kesehatan pemerintah atau pada instansi/fasilitas pelayanan kesehatan lain secara penuh waktu.
3.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none">1. Pemohon membuka website sicantik cloud (http://sicantik.go.id);2. Pemohon melakukan registrasi dengan mengisi form data user untuk mendapatkan user dan password melalui email pemohon;3. Pemohon mengajukan permohonan Surat Izin Praktek;4. Petugas Front Office pelayanan (Pengadministrasi Perizinan) memeriksa dan meneliti kelengkapan berkas permohonan, jika berkas tidak lengkap dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi;5. Petugas Front Office menerima pendaftaran pengajuan permohonan Surat Izin Praktek;6. Jika berkas lengkap pemohon menerima tanda terima berkas;7. Dinas Kesehatan meng-entri data rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek;

		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="509 186 704 276"></td> <td data-bbox="704 186 777 276">↓</td> <td data-bbox="777 186 850 276">↑</td> <td data-bbox="850 186 924 276">↓</td> <td data-bbox="924 186 997 276"></td> <td data-bbox="997 186 1070 276"></td> <td data-bbox="1070 186 1143 276"></td> <td data-bbox="1143 186 1216 276"></td> <td data-bbox="1216 186 1289 276"></td> <td data-bbox="1289 186 1362 276"></td> <td data-bbox="1362 186 1435 276"></td> <td data-bbox="1435 186 1554 276"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 276 704 333">8.</td> <td data-bbox="704 276 777 333">Melengkapi persyaratan rekomendasi teknis.</td> <td data-bbox="777 276 850 333"></td> <td data-bbox="850 276 924 333"></td> <td data-bbox="924 276 997 333"></td> <td data-bbox="997 276 1070 333"></td> <td data-bbox="1070 276 1143 333"></td> <td data-bbox="1143 276 1216 333"></td> <td data-bbox="1216 276 1289 333">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1289 276 1362 333">1 hari</td> <td data-bbox="1362 276 1435 333">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1435 276 1554 333"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 333 704 391">9.</td> <td data-bbox="704 333 777 391">Penerbitan rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 333 850 391"></td> <td data-bbox="850 333 924 391"></td> <td data-bbox="924 333 997 391"></td> <td data-bbox="997 333 1070 391"></td> <td data-bbox="1070 333 1143 391"></td> <td data-bbox="1143 333 1216 391"></td> <td data-bbox="1216 333 1289 391">Verifikasi rekomendasi teknis.</td> <td data-bbox="1289 333 1362 391">1 hari</td> <td data-bbox="1362 333 1435 391">Rekomendasi teknis pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1435 333 1554 391"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 391 704 448">10.</td> <td data-bbox="704 391 777 448">Men-download rekomendasi teknis dan meng-entri data pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 391 850 448"></td> <td data-bbox="850 391 924 448"></td> <td data-bbox="924 391 997 448"></td> <td data-bbox="997 391 1070 448"></td> <td data-bbox="1070 391 1143 448"></td> <td data-bbox="1143 391 1216 448"></td> <td data-bbox="1216 391 1289 448">file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan dan rekomendasi teknis.</td> <td data-bbox="1289 391 1362 448">1 hari</td> <td data-bbox="1362 391 1435 448">Entri data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1435 391 1554 448"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 448 704 505">11.</td> <td data-bbox="704 448 777 505">Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 448 850 505"></td> <td data-bbox="850 448 924 505"></td> <td data-bbox="924 448 997 505"></td> <td data-bbox="997 448 1070 505"></td> <td data-bbox="1070 448 1143 505"></td> <td data-bbox="1143 448 1216 505"></td> <td data-bbox="1216 448 1289 505">Entri data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1289 448 1362 505">1 hari</td> <td data-bbox="1362 448 1435 505">Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1435 448 1554 505"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 505 704 563">12.</td> <td data-bbox="704 505 777 563">Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 505 850 563"></td> <td data-bbox="850 505 924 563">Tidak valid</td> <td data-bbox="924 505 997 563"></td> <td data-bbox="997 505 1070 563"></td> <td data-bbox="1070 505 1143 563"></td> <td data-bbox="1143 505 1216 563"></td> <td data-bbox="1216 505 1289 563">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1289 505 1362 563">1 hari</td> <td data-bbox="1362 505 1435 563">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1435 505 1554 563"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 563 704 620">13.</td> <td data-bbox="704 563 777 620">Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 563 850 620"></td> <td data-bbox="850 563 924 620"></td> <td data-bbox="924 563 997 620"></td> <td data-bbox="997 563 1070 620"></td> <td data-bbox="1070 563 1143 620"></td> <td data-bbox="1143 563 1216 620"></td> <td data-bbox="1216 563 1289 620">Verifikasi dan validasi subloket pelayanan administrasi</td> <td data-bbox="1289 563 1362 620">1 hari</td> <td data-bbox="1362 563 1435 620">Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1435 563 1554 620"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 620 704 677">14.</td> <td data-bbox="704 620 777 677">Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 620 850 677"></td> <td data-bbox="850 620 924 677">Tidak valid</td> <td data-bbox="924 620 997 677"></td> <td data-bbox="997 620 1070 677"></td> <td data-bbox="1070 620 1143 677"></td> <td data-bbox="1143 620 1216 677"></td> <td data-bbox="1216 620 1289 677">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1289 620 1362 677">1 hari</td> <td data-bbox="1362 620 1435 677">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1435 620 1554 677"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 677 704 735">15.</td> <td data-bbox="704 677 777 735">Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 677 850 735"></td> <td data-bbox="850 677 924 735"></td> <td data-bbox="924 677 997 735"></td> <td data-bbox="997 677 1070 735"></td> <td data-bbox="1070 677 1143 735"></td> <td data-bbox="1143 677 1216 735"></td> <td data-bbox="1216 677 1289 735">Verifikasi dan validasi subloket pelayanan teknis</td> <td data-bbox="1289 677 1362 735">1 hari</td> <td data-bbox="1362 677 1435 735">Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1435 677 1554 735"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 735 704 832"></td> <td data-bbox="704 735 777 832"></td> <td data-bbox="777 735 850 832">↑</td> <td data-bbox="850 735 924 832"></td> <td data-bbox="924 735 997 832"></td> <td data-bbox="997 735 1070 832"></td> <td data-bbox="1070 735 1143 832"></td> <td data-bbox="1143 735 1216 832">↓</td> <td data-bbox="1216 735 1289 832">↓</td> <td data-bbox="1289 735 1362 832"></td> <td data-bbox="1362 735 1435 832"></td> <td data-bbox="1435 735 1554 832"></td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="509 832 704 889"></td> <td data-bbox="704 832 777 889">↑</td> <td data-bbox="777 832 850 889"></td> <td data-bbox="850 832 924 889"></td> <td data-bbox="924 832 997 889"></td> <td data-bbox="997 832 1070 889"></td> <td data-bbox="1070 832 1143 889">↓</td> <td data-bbox="1143 832 1216 889">↓</td> <td data-bbox="1216 832 1289 889"></td> <td data-bbox="1289 832 1362 889"></td> <td data-bbox="1362 832 1435 889"></td> <td data-bbox="1435 832 1554 889"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 889 704 946">16.</td> <td data-bbox="704 889 777 946">Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 889 850 946"></td> <td data-bbox="850 889 924 946">Tidak valid</td> <td data-bbox="924 889 997 946"></td> <td data-bbox="997 889 1070 946"></td> <td data-bbox="1070 889 1143 946"></td> <td data-bbox="1143 889 1216 946"></td> <td data-bbox="1216 889 1289 946">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1289 889 1362 946">1 hari</td> <td data-bbox="1362 889 1435 946">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1435 889 1554 946"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 946 704 1004">17.</td> <td data-bbox="704 946 777 1004">Penetapan dan perbandingan secara elektronik (TTE) Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 946 850 1004"></td> <td data-bbox="850 946 924 1004"></td> <td data-bbox="924 946 997 1004"></td> <td data-bbox="997 946 1070 1004"></td> <td data-bbox="1070 946 1143 1004"></td> <td data-bbox="1143 946 1216 1004"></td> <td data-bbox="1216 946 1289 1004">Verifikasi dan validasi keord IPTSP</td> <td data-bbox="1289 946 1362 1004">1 hari</td> <td data-bbox="1362 946 1435 1004">Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.</td> <td data-bbox="1435 946 1554 1004"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 1004 704 1061">18.</td> <td data-bbox="704 1004 777 1061">Pembelian nomor dan cetak sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 1004 850 1061"></td> <td data-bbox="850 1004 924 1061"></td> <td data-bbox="924 1004 997 1061"></td> <td data-bbox="997 1004 1070 1061"></td> <td data-bbox="1070 1004 1143 1061"></td> <td data-bbox="1143 1004 1216 1061"></td> <td data-bbox="1216 1004 1289 1061">Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.</td> <td data-bbox="1289 1004 1362 1061">1 hari</td> <td data-bbox="1362 1004 1435 1061">Cetak sertifikat SIPB.</td> <td data-bbox="1435 1004 1554 1061"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 1061 704 1118">19.</td> <td data-bbox="704 1061 777 1118">Penyerahan sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 1061 850 1118">↓</td> <td data-bbox="850 1061 924 1118"></td> <td data-bbox="924 1061 997 1118"></td> <td data-bbox="997 1061 1070 1118"></td> <td data-bbox="1070 1061 1143 1118"></td> <td data-bbox="1143 1061 1216 1118"></td> <td data-bbox="1216 1061 1289 1118">Sertifikat SIPB</td> <td data-bbox="1289 1061 1362 1118">1 hari</td> <td data-bbox="1362 1061 1435 1118">Penyerahan langsung / inovasi layanan antar izin gratis (LARIIS).</td> <td data-bbox="1435 1061 1554 1118"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 1118 704 1176">20.</td> <td data-bbox="704 1118 777 1176">Tanda torima Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="777 1118 850 1176">↓</td> <td data-bbox="850 1118 924 1176"></td> <td data-bbox="924 1118 997 1176"></td> <td data-bbox="997 1118 1070 1176"></td> <td data-bbox="1070 1118 1143 1176"></td> <td data-bbox="1143 1118 1216 1176"></td> <td data-bbox="1216 1118 1289 1176">Selesai</td> <td data-bbox="1289 1118 1362 1176"></td> <td data-bbox="1362 1118 1435 1176"></td> <td data-bbox="1435 1118 1554 1176"></td> </tr> </table>		↓	↑	↓									8.	Melengkapi persyaratan rekomendasi teknis.							Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli		9.	Penerbitan rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi rekomendasi teknis.	1 hari	Rekomendasi teknis pengajuan permohonan SIPB.		10.	Men-download rekomendasi teknis dan meng-entri data pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan dan rekomendasi teknis.	1 hari	Entri data pengajuan permohonan SIPB.		11.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Entri data pengajuan permohonan SIPB.	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.		12.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).		Tidak valid					Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli		13.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi dan validasi subloket pelayanan administrasi	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.		14.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).		Tidak valid					Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli		15.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi dan validasi subloket pelayanan teknis	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.				↑					↓	↓					↑					↓	↓					16.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).		Tidak valid					Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli		17.	Penetapan dan perbandingan secara elektronik (TTE) Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi dan validasi keord IPTSP	1 hari	Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.		18.	Pembelian nomor dan cetak sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.	1 hari	Cetak sertifikat SIPB.		19.	Penyerahan sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).	↓						Sertifikat SIPB	1 hari	Penyerahan langsung / inovasi layanan antar izin gratis (LARIIS).		20.	Tanda torima Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).	↓						Selesai			
	↓	↑	↓																																																																																																																																																																																															
8.	Melengkapi persyaratan rekomendasi teknis.							Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																																								
9.	Penerbitan rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi rekomendasi teknis.	1 hari	Rekomendasi teknis pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																																								
10.	Men-download rekomendasi teknis dan meng-entri data pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan dan rekomendasi teknis.	1 hari	Entri data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																																								
11.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Entri data pengajuan permohonan SIPB.	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																																								
12.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).		Tidak valid					Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																																								
13.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi dan validasi subloket pelayanan administrasi	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																																								
14.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).		Tidak valid					Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																																								
15.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi dan validasi subloket pelayanan teknis	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																																								
		↑					↓	↓																																																																																																																																																																																										
	↑					↓	↓																																																																																																																																																																																											
16.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).		Tidak valid					Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																																								
17.	Penetapan dan perbandingan secara elektronik (TTE) Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Verifikasi dan validasi keord IPTSP	1 hari	Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.																																																																																																																																																																																								
18.	Pembelian nomor dan cetak sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).							Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.	1 hari	Cetak sertifikat SIPB.																																																																																																																																																																																								
19.	Penyerahan sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).	↓						Sertifikat SIPB	1 hari	Penyerahan langsung / inovasi layanan antar izin gratis (LARIIS).																																																																																																																																																																																								
20.	Tanda torima Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).	↓						Selesai																																																																																																																																																																																										
4.	Jangka Waktu dan Pelayanan	Maksimal 14 (Empat belas) hari kerja																																																																																																																																																																																																
5.	Biaya/Tarif	Rp 0,- / Gratis																																																																																																																																																																																																
6.	Produk Pelayanan	Surat Izin Praktek Bidan Kesatu (SIPB 1) Surat Izin Praktek Bidan Kedua (SIPB 2)																																																																																																																																																																																																
7.	Sarana, Prasarana dan atau fasilitas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang Tunggu dilengkapi AC; 2. Loker pelayanan Front Office; 3. Loker pelayanan penyerahan; 4. Tempat Parkir Roda empat; 5. Ruang Konsultasi dan Pengaduan; 6. Ruang Menyusui; 7. Taman; 8. Mushola; 9. Kursi Roda; 10. Toilet; 11. Help Desk (Informasi); 12. Kotak Saran dan Pengaduan; 13. Komputer dan Printer; 14. Telepon dan Faksimili; 15. Mesin Fotocopy; 16. Lemari dokumen; 17. Meja dan Kursi; 18. Alat Tulis Kantor; 19. Media informasi touchscreen dan layar televisi; 20. Media informasi layanan; 																																																																																																																																																																																																

		21. Sistem dan informasi antrian; 22. Survey kepuasan masyarakat elektronik; 23. Internet (Wifi); 24. Kamera (CCTV); 25. Pengukur suhu; 26. Ruang server.
8.	Kompetensi Pelaksana	- sumberdaya manusia dibekali dengan bimbingan - bimbingan teknis mengenai perizinan - mampu mengoperasikan komputer
9.	Pengawasan internal	1. dilakukan oleh atasan langsung secara berjenjang 2. dilaksanakan secara kontinyu
10.	Penanganan pengaduan, saran dan masukan.	1. Kotak Pengaduan (Drop Box); 2. E-mail : dpmptpslawi@gmail.com ; 3. Website : dpmptsp.tegalkab.go.id ; 4. SPAN Lapor : www.lapor.go.id/ ; 5. Pengaduan dan Kuesioner online https://eimb.tegalkab.go.id/formpengaduan ; 6. Telepon/Whatsapp dengan nomor 085725266206; 7. Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) manual/elektronik.
11.	Jumlah Pelaksana	Delapan (8) orang
12.	Jaminan Pelayanan	Pelayanan didukung oleh petugas yang berkompeten dengan prinsip pelayanan yang prima.
13.	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	1. Didukung oleh SDM yang berkompeten dengan prinsip pelayanan prima; 2. Diwujudkan dengan adanya kepastian persyaratan, waktu, dan biaya; 3. Adanya jaminan bebas dari praktek KKN; 4. Proses perizinan dapat ditelusuri melalui Tracking System; 5. Prinsip pelayanan prima dengan MOTTO Mudah, Akuntabel, Nyaman, Tanggap, Aktual, Profesional (MANTAP); 6. Surat izin ditanda tangani secara elektronik; 7. Surat izin dicetak dengan menggunakan QR code dan autentifikasi dokumen elektronik dapat diverifikasi melalui scan QR oleh pemohon.
14.	Evaluasi Kinerja pelaksana	1. Survei Kepuasan Masyarakat; <ul style="list-style-type: none"> • Evaluasi Kinerja dilakukan melalui Survei Kepuasan Masyarakat (SKM), dengan Mekanisme Setiap Pemohon yang datang yang telah mengurus izin dan Produk Hasil Layanan dikeluarkan diwajibkan mengisi Kuisisioner Survei Kepuasan masyarakat (SKM) melalui Website /elektronik /lembaran SKM; • Rekapitulasi data hasil laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat dan Indek Kepuasan Masyarakat (IKM) pada website DPMPTSP; • Analisis data Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dalam Pembuatan laporan Survei Kepuasan Masyarakat setiap semester.

		<ol style="list-style-type: none">2. Evaluasi kinerja pelayanan dilakukan melalui pengukuran Penerapan 14 komponen standar pelayanan yang dilakukan Sekurang-kurangnya 1 kali setahun (dalam bentuk laporan Secara berkala dan periodik);3. Petugas Pelaksana pelayanan diberikan Reward Sekurang- kurangnya 1 kali setahun dan Punishment apabila terbukti melakukan pelanggaran Kode etik pelayanan setelah dilakukan pemeriksaan.
--	--	---

Ditetapkan di : Slawi
Pada Tanggal : 30 Agustus 2022

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL



MOH. SOLEH