


























































## STANDAR PELAYANAN

### SURAT IZIN PRAKTEK ELEKTROMEDIS

No	KOMPONEN	URAIAN
1.	<b>Dasar Hukum</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;</li><li>2. Undang-Undang Nomor. 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan;</li><li>3. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;</li><li>4. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko;</li><li>5. Peraturan Presiden Nomor 94 Tahun 17 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Satu Pintu;</li><li>6. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 45 Tahun 2015 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Elektromedis.</li></ol>
2.	<b>Persyaratan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Surat Permohonan Bermaterai;</li><li>2. Rekomendasi dari organisasi profesi;</li><li>3. Surat pernyataan memiliki tempat kerja di fasilitas pelayanan kesehatan atau tempat praktik;</li><li>4. Surat keterangan sehat dari dokter yang memiliki Surat Izin Praktik</li><li>5. Scan KTP pemohon asli;</li><li>6. Scan STR asli;</li><li>7. Pasfoto Pemohon berwarna terbaru ukuran 4 x 6 berlatar belakang merah;</li><li>8. Scan Ijasah asli;</li><li>9. Scan NPWP asli;</li><li>10. Rekomendasi Dinas Kesehatan;</li><li>11. Laik sehat tempat praktek (untuk praktek mandiri);</li><li>12. Bukti kepesertaan BPJS JKN-KIS;</li><li>13. Sertifikat vaksinasi COVID-19 (selama pandemi COVID-19);</li><li>14. Surat persetujuan dari atasan langsung bagi Dokter yang bekerja pada instansi/fasilitas pelayanan kesehatan pemerintah atau pada instansi/fasilitas pelayanan kesehatan lain secara penuh waktu.</li></ol>
3.	<b>Sistem, Mekanisme dan Prosedur</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pemohon membuka website sicantik cloud (<a href="http://sicantik.go.id">http://sicantik.go.id</a>);</li><li>2. Pemohon melakukan registrasi dengan mengisi form data user untuk mendapatkan user dan password melalui email pemohon;</li><li>3. Pemohon mengajukan permohonan Surat Izin Praktek;</li><li>4. Petugas Front Office pelayanan (Pengadministrasi Perizinan) memeriksa dan meneliti kelengkapan berkas permohonan, jika berkas tidak lengkap dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi;</li><li>5. Petugas Front Office menerima pendaftaran pengajuan permohonan Surat Izin Praktek;</li><li>6. Jika berkas lengkap pemohon menerima tanda terima berkas;</li><li>7. Dinas Kesehatan meng-entri data rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek;</li><li>8. Dinas Kesehatan melakukan verifikasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen rekomendasi teknis;</li><li>9. Jika berkas tidak sesuai dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi;</li></ol>



		<table border="1"> <tbody> <tr> <td data-bbox="509 186 704 284"></td> <td data-bbox="704 186 776 284"></td> <td data-bbox="776 186 847 284"></td> <td data-bbox="847 186 919 284"></td> <td data-bbox="919 186 990 284"></td> <td data-bbox="990 186 1062 284"></td> <td data-bbox="1062 186 1133 284"></td> <td data-bbox="1133 186 1205 284"></td> <td data-bbox="1205 186 1276 284"></td> <td data-bbox="1276 186 1347 284"></td> <td data-bbox="1347 186 1419 284"></td> <td data-bbox="1419 186 1531 284"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 284 704 338">8.</td> <td data-bbox="704 284 776 338">Melengkapi persyaratan rekomendasi teknis.</td> <td data-bbox="776 284 847 338"></td> <td data-bbox="847 284 919 338"></td> <td data-bbox="919 284 990 338"></td> <td data-bbox="990 284 1062 338"></td> <td data-bbox="1062 284 1133 338"></td> <td data-bbox="1133 284 1205 338">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1205 284 1276 338">1 hari</td> <td data-bbox="1276 284 1347 338">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1347 284 1419 338"></td> <td data-bbox="1419 284 1531 338"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 338 704 393">9.</td> <td data-bbox="704 338 776 393">Penerbitan rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 338 847 393"></td> <td data-bbox="847 338 919 393"></td> <td data-bbox="919 338 990 393"></td> <td data-bbox="990 338 1062 393"></td> <td data-bbox="1062 338 1133 393"></td> <td data-bbox="1133 338 1205 393">Verifikasi rekomendasi teknis.</td> <td data-bbox="1205 338 1276 393">1 hari</td> <td data-bbox="1276 338 1347 393">Rekomendasi teknis pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1347 338 1419 393"></td> <td data-bbox="1419 338 1531 393"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 393 704 448">10.</td> <td data-bbox="704 393 776 448">Men-download rekomendasi teknis dan meng-entri data pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 393 847 448"></td> <td data-bbox="847 393 919 448"></td> <td data-bbox="919 393 990 448"></td> <td data-bbox="990 393 1062 448"></td> <td data-bbox="1062 393 1133 448"></td> <td data-bbox="1133 393 1205 448">file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan dan rekomendasi teknis.</td> <td data-bbox="1205 393 1276 448">1 hari</td> <td data-bbox="1276 393 1347 448">Entri data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1347 393 1419 448"></td> <td data-bbox="1419 393 1531 448"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 448 704 503">11.</td> <td data-bbox="704 448 776 503">Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 448 847 503"></td> <td data-bbox="847 448 919 503"></td> <td data-bbox="919 448 990 503"></td> <td data-bbox="990 448 1062 503"></td> <td data-bbox="1062 448 1133 503"></td> <td data-bbox="1133 448 1205 503">Entri data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1205 448 1276 503">1 hari</td> <td data-bbox="1276 448 1347 503">Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1347 448 1419 503"></td> <td data-bbox="1419 448 1531 503"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 503 704 558">12.</td> <td data-bbox="704 503 776 558">Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 503 847 558"></td> <td data-bbox="847 503 919 558"></td> <td data-bbox="919 503 990 558">Tidak valid</td> <td data-bbox="990 503 1062 558"></td> <td data-bbox="1062 503 1133 558"></td> <td data-bbox="1133 503 1205 558">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1205 503 1276 558">1 hari</td> <td data-bbox="1276 503 1347 558">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1347 503 1419 558"></td> <td data-bbox="1419 503 1531 558"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 558 704 613">13.</td> <td data-bbox="704 558 776 613">Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 558 847 613"></td> <td data-bbox="847 558 919 613"></td> <td data-bbox="919 558 990 613"></td> <td data-bbox="990 558 1062 613"></td> <td data-bbox="1062 558 1133 613"></td> <td data-bbox="1133 558 1205 613">Verifikasi dan validasi subkeord pelayanan administrasi</td> <td data-bbox="1205 558 1276 613">1 hari</td> <td data-bbox="1276 558 1347 613">Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1347 558 1419 613"></td> <td data-bbox="1419 558 1531 613"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 613 704 667">14.</td> <td data-bbox="704 613 776 667">Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 613 847 667"></td> <td data-bbox="847 613 919 667"></td> <td data-bbox="919 613 990 667">Tidak valid</td> <td data-bbox="990 613 1062 667"></td> <td data-bbox="1062 613 1133 667"></td> <td data-bbox="1133 613 1205 667">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1205 613 1276 667">1 hari</td> <td data-bbox="1276 613 1347 667">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1347 613 1419 667"></td> <td data-bbox="1419 613 1531 667"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 667 704 722">15.</td> <td data-bbox="704 667 776 722">Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 667 847 722"></td> <td data-bbox="847 667 919 722"></td> <td data-bbox="919 667 990 722"></td> <td data-bbox="990 667 1062 722"></td> <td data-bbox="1062 667 1133 722"></td> <td data-bbox="1133 667 1205 722">Verifikasi dan validasi subkeord pelayanan teknis</td> <td data-bbox="1205 667 1276 722">1 hari</td> <td data-bbox="1276 667 1347 722">Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.</td> <td data-bbox="1347 667 1419 722"></td> <td data-bbox="1419 667 1531 722"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 722 704 819"></td> <td data-bbox="704 722 776 819"></td> <td data-bbox="776 722 847 819"></td> <td data-bbox="847 722 919 819"></td> <td data-bbox="919 722 990 819"></td> <td data-bbox="990 722 1062 819"></td> <td data-bbox="1062 722 1133 819"></td> <td data-bbox="1133 722 1205 819"></td> <td data-bbox="1205 722 1276 819"></td> <td data-bbox="1276 722 1347 819"></td> <td data-bbox="1347 722 1419 819"></td> <td data-bbox="1419 722 1531 819"></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <tbody> <tr> <td data-bbox="509 837 704 892">16.</td> <td data-bbox="704 837 776 892">Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 837 847 892"></td> <td data-bbox="847 837 919 892"></td> <td data-bbox="919 837 990 892">Tidak valid</td> <td data-bbox="990 837 1062 892"></td> <td data-bbox="1062 837 1133 892"></td> <td data-bbox="1133 837 1205 892">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.</td> <td data-bbox="1205 837 1276 892">1 hari</td> <td data-bbox="1276 837 1347 892">Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli</td> <td data-bbox="1347 837 1419 892"></td> <td data-bbox="1419 837 1531 892"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 892 704 946">17.</td> <td data-bbox="704 892 776 946">Penetapan dan perbandingan secara elektronik (TTE) Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 892 847 946"></td> <td data-bbox="847 892 919 946"></td> <td data-bbox="919 892 990 946"></td> <td data-bbox="990 892 1062 946"></td> <td data-bbox="1062 892 1133 946"></td> <td data-bbox="1133 892 1205 946">Verifikasi dan validasi keord PTSP</td> <td data-bbox="1205 892 1276 946">1 hari</td> <td data-bbox="1276 892 1347 946">Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.</td> <td data-bbox="1347 892 1419 946"></td> <td data-bbox="1419 892 1531 946"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 946 704 1001">18.</td> <td data-bbox="704 946 776 1001">Pembelian nomor dan cetak sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 946 847 1001"></td> <td data-bbox="847 946 919 1001"></td> <td data-bbox="919 946 990 1001"></td> <td data-bbox="990 946 1062 1001"></td> <td data-bbox="1062 946 1133 1001"></td> <td data-bbox="1133 946 1205 1001">Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.</td> <td data-bbox="1205 946 1276 1001">1 hari</td> <td data-bbox="1276 946 1347 1001">Cetak sertifikat SIPB.</td> <td data-bbox="1347 946 1419 1001"></td> <td data-bbox="1419 946 1531 1001"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 1001 704 1056">19.</td> <td data-bbox="704 1001 776 1056">Penyerahan sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 1001 847 1056"></td> <td data-bbox="847 1001 919 1056"></td> <td data-bbox="919 1001 990 1056"></td> <td data-bbox="990 1001 1062 1056"></td> <td data-bbox="1062 1001 1133 1056"></td> <td data-bbox="1133 1001 1205 1056">Sertifikat SIPB</td> <td data-bbox="1205 1001 1276 1056">1 hari</td> <td data-bbox="1276 1001 1347 1056">Penyerahan langsung / inovasi layanan antar izin gratis (LARI).</td> <td data-bbox="1347 1001 1419 1056"></td> <td data-bbox="1419 1001 1531 1056"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="509 1056 704 1111">20.</td> <td data-bbox="704 1056 776 1111">Tanda torima Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).</td> <td data-bbox="776 1056 847 1111"></td> <td data-bbox="847 1056 919 1111"></td> <td data-bbox="919 1056 990 1111"></td> <td data-bbox="990 1056 1062 1111"></td> <td data-bbox="1062 1056 1133 1111"></td> <td data-bbox="1133 1056 1205 1111">Selesai</td> <td data-bbox="1205 1056 1276 1111"></td> <td data-bbox="1276 1056 1347 1111"></td> <td data-bbox="1347 1056 1419 1111"></td> <td data-bbox="1419 1056 1531 1111"></td> </tr> </tbody> </table>													8.	Melengkapi persyaratan rekomendasi teknis.						Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli			9.	Penerbitan rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi rekomendasi teknis.	1 hari	Rekomendasi teknis pengajuan permohonan SIPB.			10.	Men-download rekomendasi teknis dan meng-entri data pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan dan rekomendasi teknis.	1 hari	Entri data pengajuan permohonan SIPB.			11.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Entri data pengajuan permohonan SIPB.	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.			12.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).			Tidak valid			Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli			13.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi dan validasi subkeord pelayanan administrasi	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.			14.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).			Tidak valid			Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli			15.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi dan validasi subkeord pelayanan teknis	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.															16.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).			Tidak valid			Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli			17.	Penetapan dan perbandingan secara elektronik (TTE) Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi dan validasi keord PTSP	1 hari	Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.			18.	Pembelian nomor dan cetak sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.	1 hari	Cetak sertifikat SIPB.			19.	Penyerahan sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Sertifikat SIPB	1 hari	Penyerahan langsung / inovasi layanan antar izin gratis (LARI).			20.	Tanda torima Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Selesai				
																																																																																																																																																																																						
8.	Melengkapi persyaratan rekomendasi teknis.						Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																													
9.	Penerbitan rekomendasi teknis pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi rekomendasi teknis.	1 hari	Rekomendasi teknis pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																													
10.	Men-download rekomendasi teknis dan meng-entri data pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan dan rekomendasi teknis.	1 hari	Entri data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																													
11.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Entri data pengajuan permohonan SIPB.	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																													
12.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).			Tidak valid			Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																													
13.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi dan validasi subkeord pelayanan administrasi	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																													
14.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).			Tidak valid			Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																													
15.	Verifikasi dan validasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi dan validasi subkeord pelayanan teknis	1 hari	Verifikasi dan validasi kelengkapan data pengajuan permohonan SIPB.																																																																																																																																																																													
																																																																																																																																																																																						
16.	Melengkapi persyaratan pengajuan permohonan Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).			Tidak valid			Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli yang dipersyaratkan.	1 hari	Perbaikan file hasil pemindaian / scanner dokumen asli																																																																																																																																																																													
17.	Penetapan dan perbandingan secara elektronik (TTE) Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Verifikasi dan validasi keord PTSP	1 hari	Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.																																																																																																																																																																													
18.	Pembelian nomor dan cetak sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Tanda tangan elektronik (TTE) SIPB.	1 hari	Cetak sertifikat SIPB.																																																																																																																																																																													
19.	Penyerahan sertifikat Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Sertifikat SIPB	1 hari	Penyerahan langsung / inovasi layanan antar izin gratis (LARI).																																																																																																																																																																													
20.	Tanda torima Surat Izin Praktek Bidan (SIPB).						Selesai																																																																																																																																																																															
4.	<b>Jangka Waktu dan Pelayanan</b>	Maksimal 14 (Empat belas) hari kerja																																																																																																																																																																																				
5.	<b>Biaya/Tarif</b>	Rp. 0,- / Gratis																																																																																																																																																																																				
6.	<b>Produk Pelayanan</b>	– Surat Izin Praktek Elektromedis (SIPE);																																																																																																																																																																																				
7.	<b>Sarana, Prasaranan dan atau fasilitas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ruang Tunggu dilengkapi AC;</li> <li>2. Loker pelayanan Front Office;</li> <li>3. Loker pelayanan penyerahan;</li> <li>4. Tempat Parkir Roda empat;</li> <li>5. Ruang Konsultasi dan Pengaduan;</li> <li>6. Ruang Menyusui;</li> <li>7. Taman;</li> <li>8. Mushola;</li> <li>9. Kursi Roda;</li> <li>10. Toilet;</li> <li>11. Help Desk (Informasi);</li> <li>12. Kotak Saran dan Pengaduan;</li> <li>13. Komputer dan Printer;</li> <li>14. Telepon dan Faksimili;</li> <li>15. Mesin Fotocopy;</li> <li>16. Lemari dokumen;</li> <li>17. Meja dan Kursi;</li> <li>18. Alat Tulis Kantor;</li> <li>19. Media informasi touchscreen dan layar televisi;</li> </ol>																																																																																																																																																																																				

		20. Media informasi layanan; 21. Sistem dan informasi antrian; 22. Survey kepuasan masyarakat elektronik; 23. Internet (Wifi); 24. Kamera (CCTV); 25. Pengukur suhu; 26. Ruang server.
8.	<b>Kompetensi Pelaksana</b>	- Sumberdaya manusia dibekali dengan bimbingan - bimbingan teknis mengenai perizinan - Mampu mengoperasikan komputer
9.	<b>Pengawasan internal</b>	1. Dilakukan oleh atasan langsung secara berjenjang 2. Dilaksanakan secara kontinyu
10.	<b>Penanganan pengaduan, saran dan masukan.</b>	1. Kotak Pengaduan (Drop Box); 2. E-mail : <a href="mailto:dpmpptsplawi@gmail.com">dpmpptsplawi@gmail.com</a> ; 3. Website : <a href="http://dpmpptsp.tegalkab.go.id">dpmpptsp.tegalkab.go.id</a> ; 4. SPAN Lapor : <a href="http://www.lapor.go.id/">www.lapor.go.id/</a> ; 5. Pengaduan dan Kuesioner online <a href="https://eimb.tegalkab.go.id/formpengaduan">https://eimb.tegalkab.go.id/formpengaduan</a> ; 6. Telepon/Whatsapp dengan nomor 085725266206; 7. Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) manual/elektronik.
11.	<b>Jumlah Pelaksana</b>	Delapan ( 8 ) orang
12.	<b>Jaminan Pelayanan</b>	Pelayanan didukung oleh petugas yang berkompeten dengan prinsip pelayanan yang prima.
13.	<b>Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan</b>	1. Didukung oleh SDM yang berkompeten dengan prinsip pelayanan prima; 2. Diwujudkan dengan adanya kepastian persyaratan, waktu, dan biaya; 3. Adanya jaminan bebas dari praktek KKN; 4. Proses perizinan dapat ditelusuri melalui Tracking System; 5. Prinsip pelayanan prima dengan MOTTO Mudah, Akuntabel, Nyaman, Tanggap, Aktual, Profesional (MANTAP); 6. Surat izin ditanda tangani secara elektronik; 7. Surat izin dicetak dengan menggunakan QR code dan autentifikasi dokumen elektronik dapat diverifikasi melalui scan QR oleh pemohon.
14.	<b>Evaluasi Kinerja pelaksana</b>	1. Survei Kepuasan Masyarakat; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluasi Kinerja dilakukan melalui Survei Kepuasan Masyarakat (SKM), dengan Mekanisme Setiap Pemohon yang datang yang telah mengurus izin dan Produk Hasil Layanan dikeluarkan diwajibkan mengisi Kuisisioner Survei Kepuasan masyarakat (SKM) melalui Website /elektronik /lembaran SKM;</li> <li>• Rekapitulasi data hasil laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat dan Indek Kepuasan Masyarakat (IKM) pada website DPMPPTSP;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Analisis data Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dalam Pembuatan laporan Survei Kepuasan Masyarakat setiap semester.</li><li>2. Evaluasi kinerja pelayanan dilakukan melalui pengukuran Penerapan 14 komponen standar pelayanan yang dilakukan Sekurang-kurangnya 1 kali setahun (dalam bentuk laporan Secara berkala dan periodik);</li><li>3. Petugas Pelaksana pelayanan diberikan Reward Sekurang- kurangnya 1 kali setahun dan Punishment apabila terbukti melakukan pelanggaran Kode etik pelayanan setelah dilakukan pemeriksaan.</li></ul>
--	--	--

Ditetapkan di : Slawi

Pada Tanggal : 01 Februari 2023

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN TEGAL

